

經濟部所屬事業機構 105 年新進職員甄試試題

類別：財會

節次：第二節

科目：1. 政府採購法規 2. 會計審計法規

注意
事項

1. 本試題共 4 頁(A3 紙 1 張)。
2. 可使用本甄試簡章規定之電子計算器。
3. 本試題為單選題共 50 題，每題 2 分，共 100 分，須用 2B 鉛筆在答案卡畫記作答，於本試題或其他紙張作答者不予計分。
4. 請就各題選項中選出最適當者為答案，各題答對得該題所配分數，答錯或畫記多於 1 個選項者，倒扣該題所配分數 3 分之 1，倒扣至本科之實得分數為零為止；未作答者，不給分亦不扣分。
5. 本試題採雙面印刷，請注意正、背面試題。
6. 考試結束前離場者，試題須隨答案卡繳回，俟本節考試結束後，始得至原試場或適當處所索取。
7. 考試時間：90 分鐘。

1. 工程或財物採購於驗收完畢後，何種金額以上案件，應填具結算驗收證明書或其他類似文件？
(A)巨額採購 (B)查核金額 (C)公告金額 (D)小額採購
2. 機關辦理以最有利標決標之採購，成立評選委員會時，若由機關內部人員派兼人數為 5 人，則外聘之專家學者人數至少需有幾人？
(A) 1 人 (B) 2 人 (C) 3 人 (D) 4 人
3. 機關以公開招標辦理採購，採不分段開標者，其招標文件標示之開標時間，下列何者正確？
(A)等標期屆滿後第 5 日 (B)等標期屆滿後第 4 日
(C)等標期屆滿後第 3 日 (D)等標期屆滿當日
4. 機關採議價方式辦理時，政府採購法對於減價次數之限制為何？
(A) 3 次 (B) 5 次 (C) 6 次 (D) 得不受次數限制
5. 下列敘述何者有誤？
(A)機關辦理工程、財物採購，應限期辦理驗收
(B)承辦採購單位之主管不得為所督導採購之主驗人
(C)有初驗程序者，機關應於收受全部資料之日起 30 日內辦理初驗
(D)公告金額以上之工程或財物採購，應於驗收完畢後 15 日內填具結算驗收證明書
6. 機關辦理以最有利標決標之採購時，有關其評定方式，下列敘述何者有誤？
(A)總評分法 (B)評分在及格分數以上廠商開價格標
(C)評分單價法 (D)序位法
7. 下列敘述何者有誤？
(A)押標金最高不得逾新台幣 5,000 萬元整，並以不逾預算金額之百分之五為原則
(B)履約保證金以不逾契約金額之百分之十為原則
(C)招標文件得規定優良廠商應繳納之押標金及履約保證金得予減收，惟其減收額度以不逾原定應繳總額之百分之五十為限
(D)機關得於招標文件規定廠商繳納之押標金及履約保證金，應為金融機構簽發之本票或支票
8. 工程採購案依政府採購法第 22 條第 1 項第 6 款辦理限制性招標，應符合之條件，下列敘述何者有誤？
(A)在原招標目的範圍內
(B)因未能預見之情形，必須追加契約以外之工程
(C)另行招標，確有產生重大不便及技術或經濟上困難之虞
(D)追加累計金額未逾原主契約金額
9. 機關辦理採購之監辦單位，有關其監辦事項，下列何者正確？
(A)採購程序 (B)廠商資格 (C)底價訂定 (D)決標條件

10. 法人或團體接受機關補助辦理採購，補助金額符合下列何種條件時，應適用政府採購法？
(A)補助金額占採購金額半數以上
(B)補助金額達公告金額以上
(C)補助金額達查核金額以上
(D)補助金額占採購金額半數以上，且補助金額達公告金額以上
11. 下列何種情形，機關得以統包辦理招標？
(A)基於效率及品質之要求
(B)基於節約預算之要求
(C)基於上級機關之要求
(D)基於議會之要求
12. 機關辦理採購，得不適用政府採購法招標、決標之規定，下列何者有誤？
(A)國家遇有戰爭、天然災害、癘疫需緊急處置之採購事項
(B)人民之生命、身體、健康、財產遭遇緊急危難，需緊急處置之採購事項
(C)辦公廳舍之承租
(D)公務機關間財物或勞務之取得，經雙方直屬上級機關核准者
13. 機關如採最有利標，有關受評廠商資料之保密作業，下列敘述何者有誤？
(A)原則上評選後仍應保守秘密
(B)得標廠商受評選之樣品，得於決標後公開
(C)未得標廠商受評選之樣品，得於決標後發還
(D)所有受評選之樣品，應於決標後公開
14. 政府採購申訴審議委員會之審議判斷性質，下列何者正確？
(A)視同調解
(B)視同法院判決
(C)視同訴願決定
(D)視同行政指導
15. 機關辦理未達公告金額之採購，於六個月內重行或續行招標，且招標文件內容未經重大改變者，其等標期不得少於幾日？
(A) 3日
(B) 4日
(C) 5日
(D) 7日
16. 機關辦理公告金額以上之採購，下列何者非屬政府採購法第22條可採限制性招標的標的？
(A)專利權
(B)藝術品
(C)研究發展事項
(D)獨家製造品
17. 政府採購法所規定之招標方式，下列何者有誤？
(A)合理性招標
(B)公開招標
(C)選擇性招標
(D)限制性招標
18. 下列何種項目，應適用政府採購法？
(A)辦理BOT甄選
(B)標售土石
(C)出租辦公廳舍
(D)購買電腦設備
19. 廠商參與政府採購，對於機關招標文件提出異議，招標機關逾規定期限不為處理者，該廠商得向採購申訴審議委員會申訴之門檻為：
(A)公告金額以上之採購
(B)查核金額以上之採購
(C)公告金額十分之一以上之採購
(D)無論採購金額高低均可申訴
20. 機關辦理小額採購，下列敘述何者正確？
(A)屬工程採購者，仍適用不得轉包之規定
(B)不得未經公告程序，逕洽廠商辦理採購
(C)均無須簽訂契約
(D)不得採公開招標方式辦理
21. 刊登於政府採購公報之拒絕往來廠商，於停權期間，不得為之情形，下列敘述何者有誤？
(A)不得參加投標
(B)不得作為決標對象
(C)不得作為分包廠商
(D)不得繼續履約
22. 機關辦理採購，發現廠商有政府採購法第101條第1項各款情形之一者，應將其事實及理由通知廠商，廠商認為違反本法或不實者，得於接獲通知之次日起幾日內以書面向該機關提出異議？
(A) 10日
(B) 15日
(C) 20日
(D) 25日
23. 機關辦理查核金額以上之採購，下列何者屬無須報經上級核准之事項？
(A)採最有利標
(B)採減價收受
(C)超過底價百分之四之決標
(D)以統包方式辦理工程採購
24. 在政府採購相關法令規定之服務成本加公費法中，所稱之公費係指？
(A)直接薪資
(B)直接成本
(C)合理成本
(D)廠商提供服務所得之報酬

25. 機關辦理採購，決標金額超過底價多少金額時，須報經上級機關核准？
 (A) 超過底價百分之八者
 (B) 超過底價百分之四而未超過百分之八者
 (C) 查核金額以上之採購而超過底價百分之四但未超過百分之八者
 (D) 查核金額以上之採購
26. 依預算法之規定，轉入下年度之應付款及保留數準備，應於會計年度結束期間後幾日內，報由主管機關核轉哪一機關核定？
 (A) 5日；立法院 (B) 5日；行政院 (C) 10日；立法院 (D) 10日；行政院
27. 依預算法之規定，各機關動支預備金，除因緊急災害動支外，其每筆數額超過多少元，應先送哪一機關備查？
 (A) 5,000萬元；立法院 (B) 5,000萬元；行政院 (C) 1億元；立法院 (D) 1億元；行政院
28. 依會計法之規定，徵收機關對於稅賦捐費等收入之徵課、查定，及其他依法處理之程序與所用之票照等憑證，及其處理徵課物之會計事務係為何種會計事務？
 (A) 普通公務之會計事務 (B) 特種公務之會計事務
 (C) 公有事業之會計事務 (D) 公有營業之會計事務
29. 依會計法之規定，主辦會計人員之請假或出差，應呈請該管上級機關之主辦會計人員或主計機關指派人員代理；其請假或出差期間未逾幾個月者，得自行委託人員代理？
 (A) 1個月 (B) 2個月 (C) 3個月 (D) 6個月
30. 依審計法之規定，各機關接得審計機關之審核通知，若逾期未聲復者，該如何處理？
 (A) 機關得於30日內辦理聲復 (B) 機關得聲請展期
 (C) 機關得聲請覆議 (D) 審計機關得逕行決定
31. 依會計法之規定，下列何者為動態之會計報告？
 (A) 公債現額表 (B) 財物或特種財物目錄
 (C) 公債發行表及公債還本付息表 (D) 現金結存表
32. 依審計法之規定，審計機關對於審查完竣案件，自決定之日起幾年內發現其中有錯誤、遺漏、重複等情事，得為再審查？若發現詐偽之證據，幾年內仍得為再審查？
 (A) 2年；5年 (B) 3年；5年 (C) 2年；10年 (D) 3年；10年
33. 依預算法之規定，各機關之歲出分配預算，其計畫或業務科目之各用途別科目中用人經費不足，而他科目有賸餘時，流入數額不得超過原預算數額多少？
 (A) 百分之十 (B) 百分之二十 (C) 百分之三十 (D) 不得流用
34. 依內部審核處理準則之規定，下列何者不屬於財務審核之範圍？
 (A) 預算審核 (B) 現金審核 (C) 會計審核 (D) 收支審核
35. 依審計法之規定，審計部及其所屬審計處(室)於處理重要審計案件之方式，下列何者正確？
 (A) 在審計部以審核會議決定；在審計處(室)以審計會議決定
 (B) 在審計部以審計會議決定；在審計處(室)以審核會議決定
 (C) 在審計部以審核會議決定；在審計處(室)以審查會議決定
 (D) 在審計部以審查會議決定；在審計處(室)以審計會議決定
36. 依預算法第70條規定，各機關若遇原列計畫費用因增加業務量致增加經費時，該如何處理？
 (A) 得經行政院核准提出特別預算 (B) 得經行政院核准動支第二預備金
 (C) 得經行政院核准提出臨時預算 (D) 得經行政院核准提出追加歲出預算
37. 依預算法之規定，歲出以擬變更或擬設定之支出為主，而歲出預算之審議，應就哪些預算科目別加以決定？
 (A) 基金別、政事別、費用別 (B) 機關別、政事別、基金別
 (C) 機關別、基金別、計畫別 (D) 計畫別、政事別、機關別
38. 關於預備金之敘述，下列何者正確？
 (A) 第一預備金於公務機關單位預算中設定之，其數額不得超過經常支出總額百分之一
 (B) 第二預備金於公務機關單位預算中設定之，其數額視財政情況決定之
 (C) 第一預備金於總預算中設定之，其數額不得超過經常支出總額百分之一
 (D) 第二預備金於公務機關單位預算中設定之，其數額不得超過經常支出總額百分之一
39. 有關內部審核之敘述，下列何者有誤？
 (A) 內部審核依種類分為事前審核與事後複核
 (B) 內部審核之實施，兼採書面審核與實地抽查之方式
 (C) 各機關主辦會計人員，對於不合法之會計程序或會計文書，應使之更正；不更正者，應拒絕之，並報告該機關主管長官
 (D) 不合法之會計程序或會計文書行為，如由該機關主管長官命令者，應以書面或口頭兩種方式之一聲明異議

40. 關於決算法之規定，下列何者有誤？
 (A)特種基金之單位決算由各該基金之主管機關編造之
 (B)各機關之單位決算由各該單位機關編造之
 (C)決算所列各項預收款、預付款、保留數準備，於其年度終了屆滿4年，而未能實現者，可免予編列
 (D)附屬單位決算中關於營業基金決算，應就執行業務計畫之實況，根據會計紀錄編造之
41. 依審計法第65條規定，下列何者不是審計機關辦理公務機關審計事務應注意之事項？
 (A)資產、負債及損益計算之翔實
 (B)業務、財務、會計、事務之處理程序及其有關法令
 (C)財產運用有效程度及現金、財物之盤查
 (D)應收、應付帳款及其他資產、負債之查證核對
42. 關於預算法之規定，下列何者正確？
 (A)各機關重大工程之投資計畫，超過3年未動用預算者，其預算應重行審查
 (B)各機關執行歲出分配預算遇經費不足時，應報請中央主計機關核定，始得支用第二預備金
 (C)中央主計機關對於各機關執行預算之情形，得視事實需要，隨時派員調查之
 (D)繼續經費之按年分配額，在一會計年度結束後，未經使用部分，不得轉入下年度支用
43. 依預算法之規定，總預算案應於會計年度開始幾個月前由立法院決議，並於會計年度開始幾日前由總統公布之？
 (A)1個月；10天 (B)1個月；15天 (C)2個月；10天 (D)2個月；15天
44. 各種會計報告、帳簿及重要備查簿，與機器處理會計資料之貯存體暨處理手冊，自總決算公布或令行日起，在單位會計及附屬單位會計至少保存幾年？
 (A)3年 (B)5年 (C)10年 (D)20年
45. 有關中央政府年度總決算之編送、審議及公告，下列敘述何者有誤？
 (A)提經行政院會議通過，於會計年度結束後4個月內，提出於監察院
 (B)審計長於中央政府總決算送達後3個月完成其審核，編造最終審定數額表，並提出審核報告於立法院
 (C)立法院應於審核報告送達後一年內完成其審議，如未完成，視同審議通過
 (D)總決算最終審定數額表，由立法院審議通過後，送交行政院，由行政院咨請總統公告
46. 各機關應送審之會計報告，不依規定期限送審者，審計機關應如何處理？
 (A)應通知該機關長官處分 (B)應予催告
 (C)應通知上級機關處分 (D)應報請監察院處理
47. 有關會計人員之規定，下列何者有誤？
 (A)主計機關派駐各機關之辦理會計人員所需一般費用，應列入所在機關之經費預算
 (B)為強化內部控制功能，辦理會計事務者，在任何情況下均不得兼辦出納或經理財物之事務
 (C)主辦會計人員與所在機關長官因會計事務發生爭執時，由該管上級機關之主管長官及其主辦會計人員處理之
 (D)會計人員不得兼營會計師、律師業務
48. 營業基金預算之盈餘分配項目包含如下：I 填補歷年虧損；II 分配股息紅利或繳庫盈餘；III 其他依法律應行分配之事項；IV 提列公積；V 未分配盈餘。請問其正確分配順序為何？
 (A) I→IV→II→III→V (B) IV→I→II→V→III
 (C) I→II→III→IV→V (D) II→IV→I→III→V
49. 依審計法之規定，審計機關決定賠償之案件，應通知該負責機關之長官限期追繳，若逾期未繳，該負責機關長官應如何追繳？
 (A)移送監察院依法處理 (B)移送公庫進行追繳
 (C)移送法院強制執行 (D)移送上級主管機關處理
50. 依會計法之規定，下列敘述何者有誤？
 (A)各種契約及應轉送其他機關之文件應彙訂成冊
 (B)各種會計報告，均應由編製機關存留副本備查
 (C)各種會計憑證，均應自總決算公布或令行日起，至少保存2年
 (D)會計人員執行內部審核事項，非因違法失職或重大過失，不負損害賠償責任